



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКОУ «ЯСИНОВАТСКАЯ СПШИ №14

Л.Н.Сердюк»

Приказ от

15/4

Календарный план работы

Школьного спортивного клуба (ШСК) «Чемпион»

на 2024 – 2025 учебный год

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетный задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно – оздоровительной и спортивной – массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО – МАССОВАЯ РАБОТА.

1.1 Проведение спортивно – массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
В течение года (по плану)	Спартакиада учащихся общеобразовательных учреждений Ясиноватского муниципального округа	1 – 9	Учитель физкультуры, учитель ДО
В течение года (по плану)	Беседы, посвященные ЗОЖ	1 – 9	Педагог - организатор
В течение года, по расписанию	Организация работы спортивных секций	1 – 9	Педагог ДО
Сентябрь	Проведение кросса	5 – 9	Учитель физкультуры, педагог ДО
Октябрь	Общешкольные соревнования по пионерболу	5 – 9	Учитель физкультуры, педагог ДО
Октябрь	Общешкольные соревнования по шахматам	5 – 9	Учитель физкультуры, педагог ДО
Октябрь	Веселые старты “Мы веселые ребята”	1 – 4	Учитель физкультуры, педагог ДО
Ноябрь	Соревнования по шашкам	8 – 9	Учитель физкультуры, педагог ДО
Декабрь	Соревнования “От игры к спорту”	1 – 4	Учитель физкультуры, педагог ДО
Декабрь – Январь	Соревнования “Зимние эстафеты”	5 – 9	Учитель физкультуры, педагог ДО
Февраль	Общешкольные соревнования по пионерболу	5 – 7	Учитель физкультуры, педагог ДО
Февраль	Общешкольные соревнования по пионерболу	8 – 9	Учитель физкультуры, педагог ДО

Октябрь – Май	Областная профилактическая акция “Областная зарядка”	1 – 9	педагог ДО Учитель физкультуры, педагог ДО
Май	Веселые старты “Букварь спорта”	1 – 4	Учитель физкультуры, педагог ДО
Май	Весенний кросс “В здоровом теле здоровый дух”	1 – 9	Учитель физкультуры, педагог ДО
Июнь – Август	Организация социально – значимой деятельности в летний период	1 – 9	Классный руководитель, учитель физкультуры
Июнь	Организация спортивно – массовой работы в лагере дневного пребывания	1 – 9	Начальник лагеря, учитель физкультуры, кл. рук.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выбор лидеров ШСК (подбор состава ШСК)	Август – сентябрь 2024	Зам.дир.
2.	Планирование и организация деятельности ШСК - составление и утверждение планов работы ШСК на 2024 – 2025 учебный год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК)	Август – сентябрь 2024	Зам.дир. , руководитель ШСК
3.	Создание Совета клуба - разъяснительная работа с ученическими коллективами	Август – сентябрь 2024	Руководитель ШСК

	школы, коллективами спортивных секций	
--	---------------------------------------	--

3. УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Консультация для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье	Февраль 2024	Учитель физкультуры, руководитель ШСК
2.	Организация и проведение спортивно – массовых мероприятий и праздников	Январь – Май 2025	Учитель физкультуры, руководитель ШСК

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурного – спортивной направленности - анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом - участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - Участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК
3.	Участие в конкурсах разного уровня – районных,	В теч. уч.	Зам. дир. ,

	<p>региональных, федеральных</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. 	<p>года по плану и годовому плану ОО</p>	<p>руководитель ШСК</p>
4.	<p>Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор темы спорта; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - классов; - проведение выставки эмблем; - анализ проведения. 	<p>Апрель – Май 2025</p>	<p>Руководитель ШСК</p>
5.	<p>Связь с социальными партнерами</p> <p>Участие в спортивных соревнованиях г.Ясиноватая</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.дир. , руководитель ШСК</p>
6.	<p>Связь со школами района г.Ясиноватая</p> <ul style="list-style-type: none"> - обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно – спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. 	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК</p>
7.	<p>Осуществление контроля над работой ШСК</p> <p>Проверка документации</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Зам.дир.</p>
8.	<p>Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО. 	<p>В течение учебного года по плану контроля</p>	<p>Руководитель ШСК</p>

9.	<p>Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка спортивно – массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно – массовых мероприятиях; - анализ мероприятия. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК
----	--	-------------------------	------------------

5. СПОРТИВНО – МАССОВАЯ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	<p>Проведение соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка спортивно – массовых, физкультурно – оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК, учитель физкультуры
2.	<p>Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение участия учащихся в спортивно – массовых мероприятиях; - проведение мероприятий; - анализ мероприятий. 	В течение года по плану	Руководитель ШСК, учитель физкультуры
3.	<p>Набор и комплектование</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация систематической тренировочной работы спортивных секций и команд 	В течение учебного года	Руководитель ШСК

6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Контроль за проведением физкультминуток	В течение учебного года	Учитель физкультуры
2.	Контроль за проведением утренней гимнастики	В течение учебного года	Руководитель ШСК